



Mairie de Bonnieux

DEMANDE DE RÉSERVATION DE MATERIEL POUR LES ASSOCIATIONS

DEMANDEUR :

*Raison Sociale :

*Représenté par :

*Adresse :

*Tel :

*Email :

Champs obligatoires*MANIFESTATION :**

Date :

Lieu :

Type de la manifestation :

LIVRAISON SOUHAITÉE : (sous réserve) OUI NON

Adresse de livraison :

MATERIELS :

Matériels	Quantité disponible	Quantité réservée
1 Lot : 1 table + 2 bancs en plastique (6 pers 1.83X76)	9	
Bancs en bois (4 pers)	47	
Chaises en plastique	100	
Tables (1.83X76)	25	
Scène*	1	
Barrières		

Sous réserve d'acceptation et de disponibilité*DATE RETOUR DU MATERIEL :**

Toute demande de réservation devra parvenir impérativement en mairie au maximum 15 jours avant la date de la manifestation. Passé ce délai, nous ne pourrons garantir de la réservation du matériel. Le matériel emprunté devra être nettoyé avant sa restitution, toute dégradation sera facturée.

Signature :**RESERVÉ ADMINISTRATION :**

Reçu le :

Accord du prêt

1 / 2

ETAT DU MATERIEL :

Matériels	Quantité emprunté	ETAT DU MATERIEL AVANT MANIFESTATION*	ETAT DU MATERIEL APRES MANIFESTATION
1 Lot : 1 table + 2 bancs en plastique (6 pers 1.83X76)			
Bancs en bois (4 pers)			
Chaises en plastique			
Tables (1.83X76)			
Scène			
Barrières			

***(à compléter en présence d'un membre de l'association)**

Observations particulières :

Signature à réception de la livraison :

Date :

Le responsable de l'association,

Le Maire,

Signature à la restitution du matériel :

Date :

Le responsable de l'association,

Le Maire,